Licenciado Bernardo de Jesús Díaz Mejía Viceministro del Deporte y la Recreación MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES Su Despacho

#### Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 474-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número. 9-2020

Correspondiente al mes de marzo del 2020, y para el cobro de mis honorarios presento factura serie "A" número. 181

## **ACTIVIDADES CONTRACTUALES:**

- a) Apoyar a la Sección de Contabilidad en el cumplimiento de sus objetivos.
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de documentos que ingresan a la Sección de Contabilidad.
- c) Brindar apoyo a eventos relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Sección de Contabilidad.
- d) Apoyar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección de Contabilidad e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
- e) Apoyar en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Contabilidad.
- f) Rendir informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Sección de Contabilidad.

### **RESULTADOS OBTENIDOS:**

- a) Se apoyó a la Sección de Contabilidad en el cumplimiento de sus objetivos.
- b) Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de documentos que ingresan a la Sección de Contabilidad.
- c) Se brindó apoyo a eventos relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Sección de Contabilidad.
- d) Se apoyó en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección de Contabilidad e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
- e) Se apoyó en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Contabilidad.

Salvador Pérez Del Cid

Laura María Controras Pineda Afe de Josephilidad Ditesangentados Deporte y la Recreción Picesanisteriodo Deporte de Come Licenciado Bernardo de Jesús Díaz Mejía Viceministro del Deporte y la Recreación MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES Su Despacho

# Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Actividades, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios Técnicos número 474-2020 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 9-2020, Correspondiente al periodo del 02 de enero al 31 de marzo del presente año.

- 1. Apoyar a la Sección de Contabilidad en el cumplimiento de sus objetivos.
- 2. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de documentos que ingresan a la Sección de Contabilidad.
- 3. Brindar apoyo a eventos especiales relacionados con el análisis y discusión de problemas competentes a la Sección de Contabilidad.
- 4. Apoyar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
- 5. Apoyar en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Contabilidad.
- 6. Apoyar en la elaboración de informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Sección de Contabilidad.

Salvador Pérez Del Cid

Tefe Le Contabilizad Dirección General del Deporte y la Recrención Viceministribio Daporte y la Recrención

Laura Marta Contreras Pinella

Vo.Bo.

Licenciado Bernardo de Jesús Díaz Mejía Viceministro del Deporte y la Recreación MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES Su Despacho

#### Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Resultados, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios Técnicos número 474-2020, aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 9-2020, Correspondiente al periodo del 02 de enero al 31 de marzo del presente año.

- 1. Apoyé a la Sección de Contabilidad en el cumplimiento de sus objetivos.
- 2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de documentos que ingresan a la Sección de Contabilidad.
- 3. Brindé apoyo a eventos especiales relacionados con el análisis y discusión de problemas competentes a la Sección de Contabilidad.
- 4. Apoyé en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
- 5. Apoyé en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Contabilidad.
- 6. Se brindó apoyo en la revisión de los expedientes de liquidación de estipendios
- 7. Se brindó apoyo en la revisión de los expedientes que ingresan a la Sección de Contabilidad bajo las distintas modalidades de pago.

8. Se brindó apoyo en la revisión de expedientes para el pago de prestaciones laborales al personal en los distintos renglones presupuestarios.

Salvador Pérez Del Cid

Vo.Bo.

Laura María Contreras Pinedi. Jefe de Contabilidad Dirección General del Deporte y la Recreación Victority fesio del Deporte y la Recreación